

E - DERNIER DIPLOME OBTENU OU EN COURS D'OBTENTION

BTS

DUT

LICENCE

CPGE

MASTER

Intitulé :

Obtenu en :

F – LANGUES ETRANGERES ET MOBILITE INTERNATIONALE

❶ Langues étrangères étudiées :

1^{ère} langue :

Nombre d'années :

2^{ème} langue :

Nombre d'années :

Possédez-vous une certification type Cambridge, Toiec, Toefl Oui Non

Si oui, précisez l'intitulé de la certification :

score/mention :

la date d'obtention :

❷ Avez-vous déjà effectué une mobilité à l'international durant votre cursus (même avant le bac) ?

Non Oui préciser : Cursus pédagogique ou Stage

Si oui, durant quelle partie de votre cursus :

Si oui, dates de la mobilité :

Pays :

❸ Avez-vous vécu à l'étranger ? : Non Oui préciser la durée :

J – RENSEIGNEMENTS DIVERS

❶ **Comment avez-vous connu cette formation ? (Plusieurs réponses possibles)**

Visite dans mon établissement

Salon/Forum en Présentiel

Salon/Forum en Distanciel (Visio)

Courrier reçu de l'INSA Centre Val de Loire

Connaissance/Bouche à oreille

Presse

L'étudiant (site ou guide)

Site de l'INSA Centre Val de Loire

Réseaux sociaux

Moteur de recherche – Mots clés :

Autre (précisez) :

❷ **Avez-vous participé à la journée portes ouvertes de l'INSA Centre Val de Loire ?**

Oui

Non

❸ **Pour quelles raisons avez-vous choisi de postuler dans cette formation par l'apprentissage ? (Plusieurs réponses possibles)**

Expérience Professionnelle

Programme de la formation

Salaire

Réputation

Gratuité de la formation

Situation géographique

Locaux / Campus

Autre (précisez) :

❹ **Avez-vous déposé des dossiers de candidature pour d'autres formations ?**

OUI

NON

Si oui, indiquez par ordre de préférence les établissements où vous avez postulé, y compris l'INSA CVL :

1

2

3

4

5

INFORMATION SUR LE TRAITEMENT DES DONNEES

Les informations recueillies sur le dossier de candidature sont enregistrées dans un fichier informatisé par le service scolarité pour organiser la première phase du processus de recrutement.

Les données collectées seront communiquées aux seuls destinataires suivants : Jury d'admission.

Les données sont conservées pendant la durée de la scolarité des apprentis. Les autres dossiers sont détruits après un délai d'un an dès lors que le candidat est refusé, se désinscrit ou à l'issue du premier trimestre de cours si le candidat n'a pas trouvé d'entreprise pour effectuer son apprentissage.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données.

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données : dpo@insa-cvl.fr

Pièces à fournir

- 1 photographie d'identité à coller sur la première page du présent dossier
- la photocopie de la carte d'identité, ou du passeport ou du visa de long séjour portant la mention étudiant pour les étudiants étrangers hors EEE
- un curriculum vitæ détaillé (ne pas oublier notamment tout ce qui pourrait nous indiquer votre ouverture vers l'international)
- une lettre de motivation manuscrite, personnelle et originale pour la spécialité choisie
- la photocopie des notes obtenues au baccalauréat
- la photocopie des bulletins de notes de **toutes les années universitaires** (y compris les redoublements et si ils y a plusieurs cursus). Le bulletin de notes du semestre en cours pourra être envoyé ultérieurement si vous ne l'avez pas encore.
- la photocopie de l'avis de poursuite d'études avec le classement dans la promotion

Si vous ne disposez pas de l'avis de poursuite d'études à la date limite de dépôt des dossiers, précisez-le dans une lettre et envoyez-le ultérieurement.

- la photocopie des diplômes obtenus
- la photocopie éventuelle du score attestant de votre niveau d'anglais obtenu par un examen de type Toeic, Toefl, Bulats, etc

Etudiant handicapé : Carte d'invalidité ou toute autre pièce justifiant votre handicap

Pour le paiement des frais de candidature :

Si vous êtes boursier de l'enseignement supérieur, vous êtes exonérés des droits de candidature :

- Joindre avec le dossier la photocopie du document CROUS l'attestant.

Si vous avez déjà acquitté les droits de candidature pour une autre formation par apprentissage de l'INSA Centre Val de Loire (candidatures multiples comme par exemple GSI, STI et ERE) ou dans le cadre d'une candidature sous statut étudiant via le SAGI

- Joindre la copie du bulletin de versement (qui vous a été donné avec vos certificats de scolarité à la rentrée).

Si vous n'êtes pas boursier de l'enseignement supérieur, vous recevrez, une fois que votre dossier a été déclaré recevable, la procédure pour payer les droits de candidature :

- Par virement. Vous recevrez le RIB de l'Institut par mail, afin de procéder au paiement.

Par chèque de 95€ à l'ordre du « Régisseur des recettes de l'INSA Centre Val de Loire » en règlement des frais de candidature à joindre à votre dossier et à renvoyer : **INSA CVL – Service des Formations – 88 bld Lahitolle – CS 60013 – 18022 Bourges Cedex.**

(Chèque non encaissé si dossier non recevable administrativement (vérification des exigences administratives : formation compatible, limite d'âge, dernières études supérieures faites en France).

Si le dossier a été déclaré recevable, toute renonciation ou démission, quel qu'en soit le motif, n'annule pas l'inscription et les frais de candidature restent acquis.