

## **Poste de Maître de conférences associé à temps partiel en aménagement de l'espace, urbanisme (section 24) à l'INSA Centre Val de Loire, Département Ecole de la Nature et du Paysage, Blois**

*Profil : géométrie constructive et infographie CAO*

### **L'Ecole de la Nature et du Paysage**

L'école de la nature et du paysage (ENP), département de l'INSA Centre Val de Loire, a pour objectif de former des paysagistes concepteurs (Grade de Master), intervenant à différentes échelles spatiales, du jardin au grand paysage, en milieu urbain ou rural. La formation pluridisciplinaire, en cinq ans, comprend des enseignements variés : une démarche de projet de paysage, une culture et une pratique artistiques, des fondements scientifiques et techniques, une solide culture générale en sciences humaines et sociales, des qualités de représentation de l'espace et du projet de paysage, des compétences de communication et conduite de projet,

### **Enseignement**

Le maître de conférences associé à temps partiel assurera des enseignements de géométrie constructive en 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> année du cycle préparatoire CPEP.

Les objectifs pédagogiques de ces enseignements sont :

- apprendre à lire et à représenter l'espace à partir des représentations conventionnelles existantes, acquérir ces différentes techniques de représentation des volumes et des espaces de projection.
- apprendre à comprendre et construire pour donner aux élèves des notions générales sur les différents modes de construction et développer une logique constructive à travers l'expérimentation en volume (en maquette).

L'enseignant recruté assurera également des cours d'infographie en 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> année du cycle DEP.

Les objectifs pédagogiques de ces enseignements sont :

- apprendre la conception et le dessin assistés par ordinateur (CAO / DAO), l'initiation au dessin vectoriel et de modelage ;
- apprendre le dessin d'exécution professionnel technique.

Il abordera la CAO / DAO en 2D (plans, coupes) et en 3D (modélisation). L'apprentissage de l'outil informatique concernera AutoCad® et un environnement MacOS® et Windows®, et pourra faire évoluer ses enseignements en fonction d'une veille technologique.

Le profil souhaité de l'enseignant devra démontrer d'une activité principale dans le domaine de l'architecture, et de sa représentation. Il aura une expérience ou une connaissance personnelle du projet de paysage, ou manifestera une volonté d'adaptation vers ce domaine d'enseignement.

Une expérience d'enseignement sera appréciée.

### **Implication dans l'établissement**

Le maître de conférences associé à temps partiel participe aux réflexions pédagogiques concernant la structuration des domaines "démarche artistique" et "langage et représentation" tels que prévus dans le référentiel de formation du Diplôme d'Etat de Paysagiste, notamment dans l'apport de l'infographie et du dessin d'exécution technique dans ces domaines. L'enseignant recruté participe aux jurys de fin de semestre, aux concours d'entrée (CPEP et DEP), aux portes ouvertes et aux réunions pédagogiques semestrielles. Il peut également être amené à coordonner des missions pédagogiques spécifiques.

### **Contact**

- Mme Lolita VOISIN, directrice de l'Ecole de la Nature et du Paysage [lolita.voisin@insa-cvl.fr](mailto:lolita.voisin@insa-cvl.fr)

**Les candidatures devront être adressées par mail (uniquement) : [drh.concours@insa-cvl.fr](mailto:drh.concours@insa-cvl.fr) du 5 avril au 6 mai 2019 inclus (date d'envoi faisant foi).**

**Les candidatures devront être accompagnées des pièces indiquées dans le « Guide candidature »**

**L'INSA Centre Val de Loire propose 1 poste de maître de conférences associé à mi-temps au sein du Département Ecole de la Nature et du Paysage (BLOIS 41000) en 24<sup>ème</sup> section : Aménagement de l'espace, urbanisme :**

Profil : Géométrie constructive et infographie CAO

Date de nomination : 1<sup>er</sup> septembre 2019

**Dès le 5 avril et jusqu'au 6 mai 2019 inclus,**

Le dossier de candidature doit être envoyé par courriel (uniquement) à la Direction des ressources humaines et affaires juridiques de l'INSA Centre Val de Loire : [drh.concours@insa-cvl.fr](mailto:drh.concours@insa-cvl.fr)

Liste des pièces à fournir :

- si demande de renouvellement aux fonctions de PAST, joindre un rapport d'activité
- notice individuelle
- curriculum vitae
- lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur de l'INSA Centre Val de Loire
- si vous êtes Agent de la Fonction Publique :
  - autorisation de cumul de rémunération
- si vous êtes salarié(e) du secteur privé
  - copie du contrat de travail
- En complément pour ces 2 situations :
  - attestation de l'employeur principal
  - bulletins de salaire des 3 derniers mois
  - avis d'imposition sur le revenu des 3 dernières années
- si vous exercez une activité libérale :
  - extrait du KBIS ou SIRENE de moins de 3 mois
  - inscription à un ordre professionnel
  - avis complets d'imposition sur le revenu des 3 dernières années
- OU
- avis complet d'imposition à la CET (contribution économique territoriale)
- pièce d'identité
- pour les candidats en situation de handicap : justificatif RQTH.

**▲ Remarques importantes ▲**

Avant de candidater, assurez-vous de remplir les conditions de recrutement :

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000000719428>

<http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/cid60227/devenir-enseignants-chercheurs-associes-et-invites-p.html>

Aucun document n'est accepté après la clôture des inscriptions (6 mai 2019 inclus, date d'envoi faisant foi).

Tout dossier ou document envoyé hors délai sera déclaré irrecevable.

Tout dossier encore incomplet à la date limite d'envoi sera déclaré irrecevable.

Pour toute information complémentaire,  
n'hésitez pas à joindre la Direction des Ressources humaines et des Affaires juridiques par courriel :  
**[drh.concours@insa-cvl.fr](mailto:drh.concours@insa-cvl.fr)**

**NOTICE INDIVIDUELLE**

- Recrutement  
 Renouvellement

- Nom : \_\_\_\_\_ Prénoms : \_\_\_\_\_
- Nom de jeune fille (pour les femmes mariées) : \_\_\_\_\_
- Date de naissance : \_\_\_\_\_
- Lieu de naissance : \_\_\_\_\_
- Nationalité actuelle : \_\_\_\_\_ Nationalité d'origine : \_\_\_\_\_
- Situation de famille:  Célibataire  Veuf(ve)  
 Marié(e)  Divorcé(e)
- Nombre et âges des enfants : \_\_\_\_\_
- Adresse personnelle :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Pays : \_\_\_\_\_

- Adresse prévue en France (**pour les étrangers**) :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Durée envisagée du séjour en France : \_\_\_\_\_

Date d'arrivée prévue : \_\_\_\_\_

**Renseignements concernant votre situation professionnelle principale  
à la date du recrutement**

**Profession salariée dans le secteur privé**

Date d'entrée dans l'entreprise : \_\_\_\_\_

Nom et adresse de votre employeur principal actuel :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Profession ou fonction exercée : \_\_\_\_\_

Téléphone professionnel : \_\_\_\_\_

e-mail professionnel : \_\_\_\_\_

**Agent dans le secteur public**

Date de nomination : \_\_\_\_\_

Nom ou raison sociale et adresse de l'employeur :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Profession ou fonction exercée : \_\_\_\_\_

Téléphone professionnel : \_\_\_\_\_

e-mail professionnel : \_\_\_\_\_

**Profession libérale**

Précisez la profession et l'adresse d'exercice :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Téléphone professionnel : \_\_\_\_\_

e-mail professionnel : \_\_\_\_\_

Pour les étrangers seulement : connaissance du français (donner des précisions sur l'expression écrite et orale et notamment sur la capacité à donner des cours en français) :

---

---

Distinctions honorifiques : \_\_\_\_\_

Services militaires : \_\_\_\_\_

Titres universitaires :

| <b>Grades et diplômes</b> | <b>Délivrés par</b> | <b>Année</b> | <b>Nature des diplômes, sujets des mémoires et thèses</b> |
|---------------------------|---------------------|--------------|---|
|                           |                     |              |   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

### ACTIVITES RÉCENTES DU CANDIDAT

- 1) Activités d'enseignement ou professionnelles (bref exposé des services d'enseignement ou professionnels assurés par le candidat au cours des quatre dernières années, ou des études pendant cette période) :

---

---

---

---

- 2) Recherches :

- Recherches effectuées et publications au cours des quatre dernières années :

---

---

---

Travaux en cours et perspectives d'orientation des recherches futures :

---

---

---

Je certifie l'exactitude des renseignements qui précèdent

A \_\_\_\_\_, le

Signature

**AUTORISATION EMPLOYEUR**

à compléter par l'employeur

cachet de l'établissement

Je, soussigné(e) .....

fonction .....

employeur de **Prénom NOM** .....

profession/fonction exercée .....

 Agent titulaire de la Fonction Publique

Corps : .....

Date de nomination : ..... / ..... / .....

 Salarié(e) du secteur privé

Fonction : .....

Date d'entrée dans l'entreprise : ..... / ..... / .....

rémunération moyenne mensuelle brute (cochez la case) :

 supérieure  inférieure ou égale

au plafond de la Sécurité Sociale

l'autorise à cumuler son activité principale avec un emploi à l'INSA Centre Val de Loire, en qualité d'enseignant-chercheur associé à mi-temps pour une durée de 3 ans à compter du : ..... / ..... / .....

Fait à .....

le ..... / ..... / .....

Signature de l'employeur